

# Capítulo 9: Extended Communication Server

Visión general .....	9-3
<b>SECCIÓN 1: Colaboración.....</b>	<b>9-5</b>
Virtual Desktop .....	9-5
Correo Web .....	9-6
Calendario.....	9-6
Contactos.....	9-7
Marcadores .....	9-8
Noticias.....	9-8
Archivos compartidos.....	9-9
Telefonía.....	9-9
Alcatel-Lucent Outlook® Connector .....	9-10
<b>SECCIÓN 2: Comunicaciones unificadas .....</b>	<b>9-11</b>
Introducción.....	9-11
Servicios disponibles con las comunicaciones unificadas.....	9-12
<b>SECCIÓN 3: Movilidad .....</b>	<b>9-13</b>
Mobile Virtual Desktop .....	9-13
Correo electrónico.....	9-13
Calendario.....	9-14
Contactos.....	9-14
Telefonía.....	9-14
Requisitos mínimos de los dispositivos móviles .....	9-15

<b>SECCIÓN 4: Servidor de fax</b> .....	<b>9-16</b>
Introducción.....	9-16
Posicionamiento.....	9-16
Arquitectura.....	9-17
Directorio del usuario.....	9-18
Almacenamiento de faxes.....	9-18
Impresión a fax (impresión a correo).....	9-18
Archivos adjuntos.....	9-19
Administración.....	9-19
Administración de licencias.....	9-19
Resumen de características.....	9-20
<b>SECCIÓN 5: Servicios de TI</b> .....	<b>9-21</b>
Introducción.....	9-21
Funciones de red.....	9-21
Funciones de seguridad.....	9-21
Servidor de archivos y de impresión.....	9-21
Servidor de correo.....	9-22
Compatibilidad XML.....	9-22
Aplicaciones de terceros.....	9-22
<b>SECCIÓN 6: Facilidad de servicio</b> .....	<b>9-23</b>
Copia de seguridad.....	9-23
Restauración.....	9-24
Actualización automática.....	9-24
Paquete de hospedaje y base de datos.....	9-24
<b>SECCIÓN 7: Interfaz de administración</b> .....	<b>9-25</b>
<b>SECCIÓN 8: Lista de funciones</b> .....	<b>9-26</b>

## Visión general

En la actualidad, las PYMES desean aumentar la **productividad** y la **capacidad de reacción** de sus empleados dotándoles de servicios de comunicaciones y colaboración que puedan utilizar durante sus desplazamientos. Cada usuario debe poder aprovechar su entorno profesional para compartir información y comunicarse, tanto dentro de la oficina como fuera. Ahora, los empleados podrán acceder a su correo electrónico, gestionar su agenda, compartir sus contactos, consultar sus archivos y utilizar servicios de comunicaciones empresariales desde cualquier lugar.

Extended Communication Server es una solución completa y sencilla de comunicación, colaboración y movilidad que resuelve las necesidades esenciales de las PYMES.



Con Alcatel-Lucent Extended Communication Server, los empleados de las PYMES disfrutarán de:

#### **Herramientas de colaboración**

Acceso compartido y protegido a Internet, calendario compartido, administración de contactos personales, de grupo y de empresa, uso compartido de archivos

#### **Comunicaciones unificadas**

Mejora del correo electrónico con notificación de voz, llamada mediante un clic desde el contacto, administración de servicios telefónicos (mensajes de voz, desvío de llamadas, asistente personal)

#### **Movilidad**

Permite a los empleados móviles acceder a sus datos críticos con dispositivos móviles compatibles con GPRS, Edge, UMTS o WiFi.

#### **Es fácil de...**

Implementar e instalar,  
Integrar en un entorno existente  
Actualizar automáticamente en línea

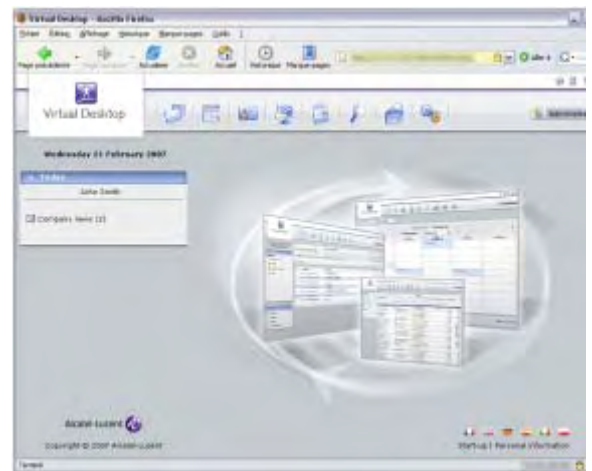
## SECCIÓN 1: Colaboración

El servicio de colaboración ofrece una serie de funciones para compartir la información de la empresa: correo electrónico, contactos, agendas, archivos y favoritos de Internet. Los datos compartidos se organizan en diferentes niveles: usuarios, grupos y empresa. Se puede acceder a los servicios de colaboración a través de interfaces adaptadas a las distintas situaciones empresariales.

### Virtual Desktop

Virtual Desktop es la principal interfaz de usuario que permite acceder a todos los servicios de Extended Communication Server. Es una interfaz totalmente basada en Web y muy fácil de utilizar. Se puede acceder a ella desde cualquier lugar y en cualquier momento, con PC de sobremesa, ordenadores portátiles, PDA, Smartphones o cualquier otro dispositivo conectado a la Web con cualquier navegador Web.

Todos los usuarios pueden utilizar Virtual Desktop, que se incluye además de las herramientas habituales (uso de Windows para acceder a directorios compartidos, Outlook, etc.).



#### *Principales características y funciones:*

- Acceso seguro con autenticación (SSL)
- Idioma de trabajo seleccionable por el usuario (inglés, francés, alemán, español, italiano)
- Sistema de mensajería de fax y correo Web (mensajería unificada)
- Registros de llamadas y mensajería vocal en la misma interfaz de correo Web
- Sincronización inalámbrica de groupware y correo en PDA y Smartphone
- Gestión de calendario personal y compartido
- Lista de contactos personales, de grupo o de empresa
- Marcadores
- Sincronización de calendario y contactos (con Outlook Connector)
- Acceso a la información de la empresa (Noticias)
- Uso compartido de archivos personales, de grupo o de empresa
- Motor de búsqueda
- Acceso a las funciones de telefonía (gestión de desvíos, modo nomádico, etc.)

## Correo Web

El correo Web permite acceder a los mensajes de correo electrónico desde cualquier dispositivo conectado a la Web con cualquier navegador Web. Todas las funciones del correo electrónico están disponibles. Gracias a la interfaz basada en Web, el usuario puede efectuar todo lo necesario en su interfaz de correo electrónico sin necesidad de software ni dispositivos especiales. Sólo precisa de un acceso a Internet para utilizar la interfaz o crear nuevas cuentas de usuario.

Mediante la interfaz de correo electrónico también puede enviar y recibir faxes gracias al software de servidor de fax integrado. Acceda a la mensajería vocal de los teléfonos de su oficina y registros de llamadas mediante la misma interfaz de correo electrónico.

### Funciones

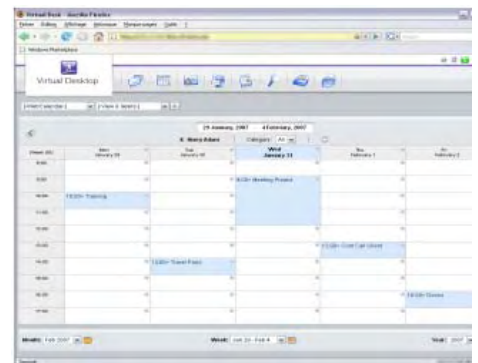
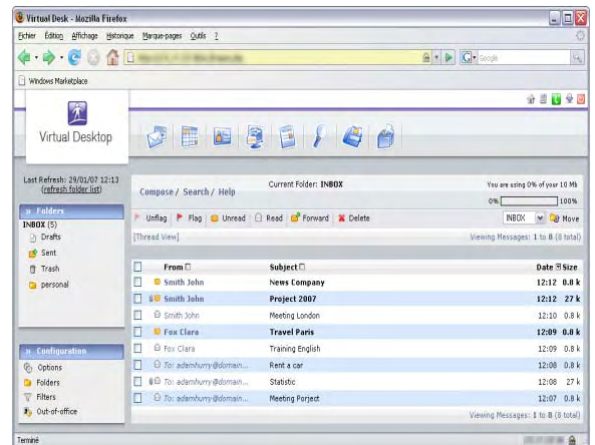
- Filtrado de correo
- Gestión de carpetas
- Desvío de correo y gestión "fuera de la empresa"
- Sincronización con otros buzones de correo externos.
- Fax, mensajería vocal, registros de llamada

## Calendario

El calendario compartido le permite crear eventos (reuniones, citas, etc.) y compartirlos con sus colegas y colaboradores o delegarlos en su asistente. El usuario puede acceder a su calendario y añadir o eliminar cualquier evento en cualquier momento y desde cualquier lugar gracias a la interfaz basada en Web.

### Creación de eventos:

El usuario puede utilizar su calendario para crear citas privadas o públicas e invitar a otros contactos, que recibirán una notificación por correo electrónico e incluso en su propio calendario. Los contactos pueden aceptar o rechazar la invitación.



### Visibilidad:

Posibilidad de compartir su calendario con otros usuarios para que éstos vean su disponibilidad. También se pueden organizar vistas y colores para personalizar el calendario.

### Capas:

Se pueden utilizar las capas útiles para ver los eventos de otros usuarios en el propio calendario (distintos colores para cada usuario).

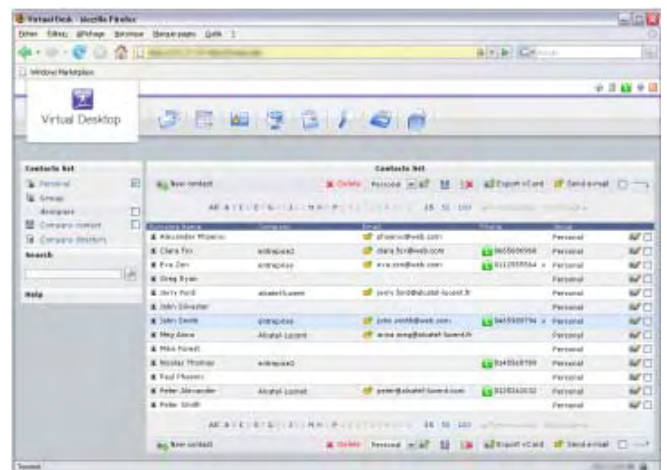
### Sincronización con Outlook:

Con Outlook® Connector, el usuario puede sincronizar su calendario con el calendario de Outlook. Puede mantener la información actualizada tanto si utiliza Outlook como Virtual Desktop Calendar.

## Contactos

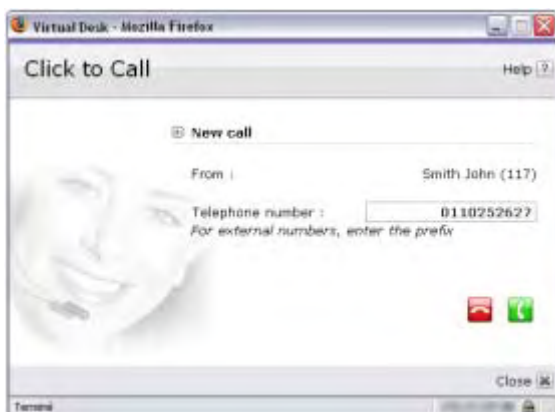
Virtual Desktop le permite acceder a distintas listas de contactos (contactos personales, de grupo y de empresa). El directorio de la empresa también estará disponible en la interfaz de contactos.

La interfaz basada en Web es muy útil para los usuarios móviles que necesitan comunicarse con sus contactos.



### Sincronización con Outlook:

Con Outlook® Connector, el usuario puede sincronizar sus listas de contactos con las listas de contactos de Outlook. Esta solución permite acceder a las listas de contactos con o sin conexión para mantener los datos actualizados.



### Clic para enviar correo

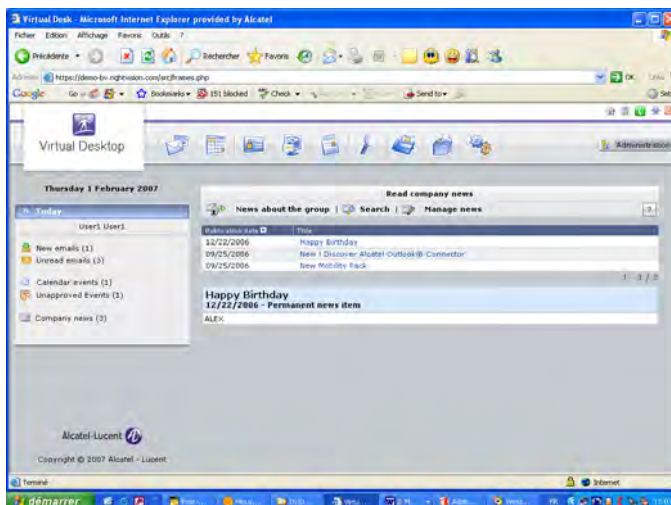
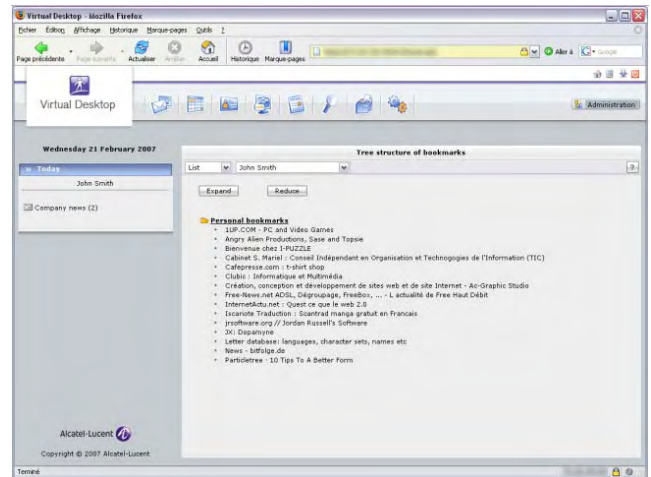
Se pueden seleccionar uno o varios contactos de las listas para enviarles un mensaje de correo electrónico.

### Clic para llamar

Si el número de teléfono de un contacto está disponible, puede hacer clic en él e iniciar la llamada utilizando la ventana "Clic para llamar". La llamada se realiza a través de OmniPCX Office Communication Server.

## Marcadores

Este servicio le permite marcar sus sitios favoritos y acceder a ellos en cualquier lugar, ya que la información se almacena en el servidor y no en el PC. Los marcadores se organizan por categoría, y tiene la posibilidad de crear marcadores personales o de grupo.



## Noticias

Este módulo permite que los usuarios de la empresa accedan a la información publicada a través de su Virtual Desktop. La información, publicada por el administrador de noticias, se puede destinar sólo a un grupo o a toda la empresa.

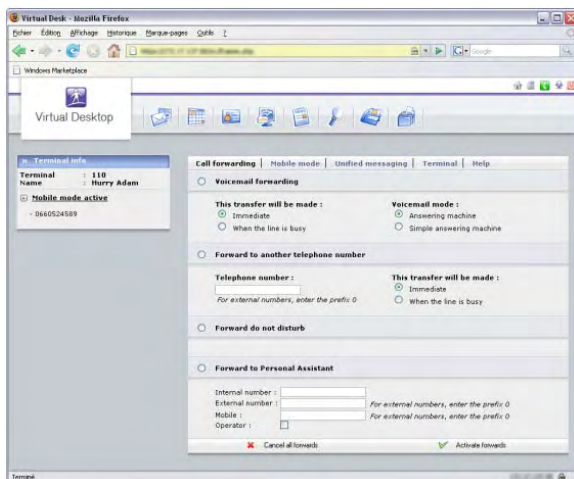
## Archivos compartidos

El servicio de archivos compartidos permite intercambiar archivos a través de Virtual Desktop. Los archivos se pueden cargar y descargar. Es una herramienta de colaboración muy potente que se puede utilizar con cualquier navegador conectado a Internet.

- Gestión de archivos personales, de grupo y de empresa
- Una barra de progreso indica al usuario el espacio en disco utilizado



## Telefonía



Las opciones de telefonía permiten al usuario acceder de forma remota al teléfono de la oficina y gestionarlo:

- Desvío de llamadas
- Configuración del modo nomádico
- Mensajería unificada (notificación de mensajes vocales)

OmniPCX Office Communication Server tiene en cuenta inmediatamente la modificación de estas opciones.

## Alcatel-Lucent Outlook® Connector

La solución de colaboración con Microsoft Outlook®, Alcatel-Lucent Outlook® Connector, es un módulo adicional para Microsoft Outlook® que permite utilizar Microsoft Outlook® para acceder fácilmente a los contactos y calendarios almacenados en Alcatel-Lucent Extended Communication Server y poder gestionarlos. Al instalar Alcatel Outlook® Connector, aparece una nueva barra de herramientas que le permite seleccionar y gestionar las carpetas de contactos y calendarios de Alcatel-Lucent Extended Communication Server directamente desde Microsoft Outlook.

Además de acceder a su correo electrónico, podrá compartir fácilmente calendarios y libretas de direcciones o programar reuniones.

La función de sincronización le permite utilizar Microsoft Outlook® desde fuera de la empresa: sólo tendrá que volver a sincronizar su trabajo con Alcatel-Lucent Extended Communication Server cuando vuelva a la oficina.

Por ello, Alcatel-Lucent Outlook® Connector es el complemento idóneo para el escritorio Web Virtual Desktop de Extended Communication Server cuando los usuarios prefieren utilizar el cliente Microsoft Outlook® o cuando no hay una conexión de Internet con Extended Communication Server.



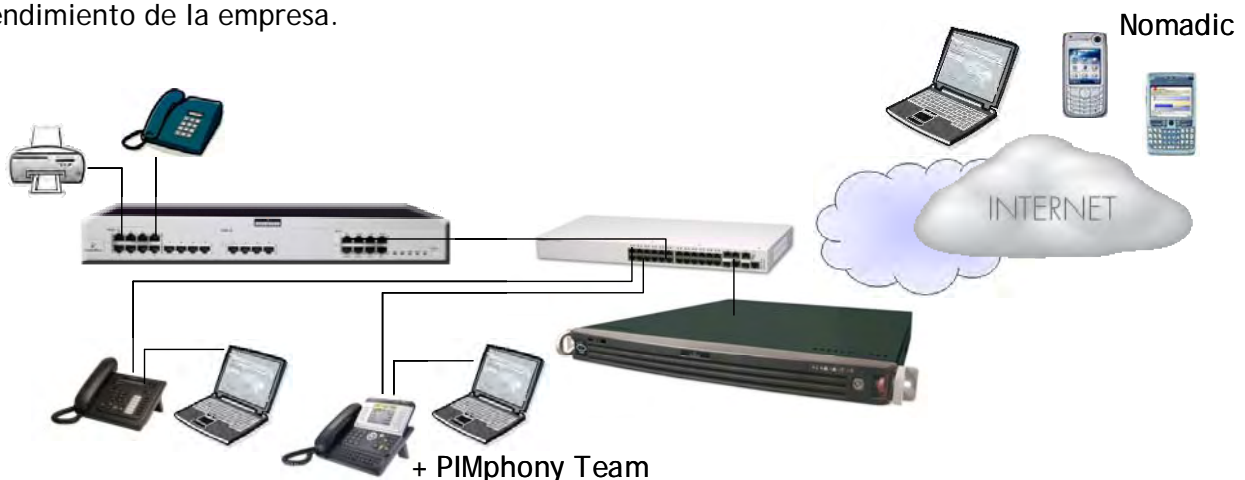
## SECCIÓN 2: Comunicaciones unificadas

### Introducción

El servicio de comunicaciones unificadas es una solución única de convergencia de voz y datos para PYMES basada en la integración transparente de Alcatel-Lucent Extended Communication Server y Alcatel-Lucent OmniPCX Office Communication Server.

Por una parte, el servicio de comunicaciones unificadas integra los servicios de comunicaciones para los usuarios de Extended Office, como la mensajería unificada con correo electrónico de mensajería vocal, llamada mediante un clic de los contactos de Extended Communication Server, gestión remota de las opciones de modo telefónico o móvil de OmniPCX Office desde Virtual Desktop o Mobile Virtual Desktop.

Además, integrando el software Alcatel-Lucent PIMphony para OmniPCX Office en modo nativo y facilitando su despliegue a través de la red LAN corporativa, el servicio de comunicaciones unificadas ofrece todas las ventajas de la interacción el ordenador y el teléfono para mejorar el rendimiento de la empresa.



## Servicios disponibles con las comunicaciones unificadas

El servicio de comunicaciones unificadas permite a Extended Communication Server detectar y dialogar de forma automática y transparente con el sistema OmniPCX Office presente en la misma LAN.

Mediante la asociación de un número de extensión interna de Alcatel-Lucent OmniPCX Office a un usuario de Extended Communication Server, el usuario también puede acceder a los servicios adicionales de oficina virtual:

- Mensajería unificada con notificación de mensajes vocales entrantes y posibilidad de transferir el mensaje a la aplicación de correo electrónico como archivo adjunto .wav.
- Transferencia de llamadas al correo local, a otro número de extensión o a un asistente personal.
- Cambio de contraseña de la extensión.
- Configuración en modo móvil, para que el número de extensión de la oficina se pueda sustituir por un número externo o móvil.
- Los usuarios móviles pueden hacer llamadas utilizando OmniPCX Office Communication Server desde fuera de la empresa y responder a las llamadas desde el dispositivo móvil.
- Se puede utilizar la función "Clic para llamar" para realizar o terminar llamadas desde la oficina virtual.
- Descarga de la aplicación Alcatel-Lucent PIMphony Team.

## SECCIÓN 3: Movilidad

### Mobile Virtual Desktop

Mobile Virtual Desktop ofrece todo el entorno de oficina en los dispositivos móviles (Smartphones, PDA, etc.). Este módulo permite que los trabajadores móviles mantengan el contacto con la oficina y su entorno cotidiano de trabajo. Esta solución no requiere software específico, ya que se basa en una conexión de acceso protegido (SSL de 128 bits).

**Modos de conexión:** GPRS, UMTS, WiFi

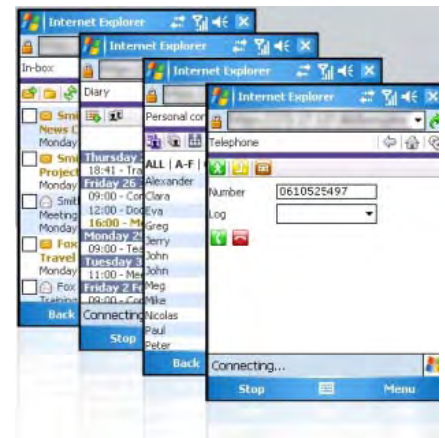
**Teléfono móvil compatible:** WAP 2.0

*Todas las funciones disponibles en los desplazamientos*

- Correo electrónico
- Calendario
- Contactos
- Telefonía
  - Desvío de llamadas profesionales
  - Activación y utilización del modo nomádico

### Correo electrónico

El correo Web que ofrece en los dispositivos móviles es sumamente eficaz y práctico durante los desplazamientos. Permite mantener el contacto con la empresa y acceder a los mensajes en cualquier momento y gestionar el correo.



## Calendario

Acceda a su calendario compartido desde cualquier lugar. Puede modificar o eliminar eventos, configurar la presentación de los eventos y aceptar o rechazar eventos. *Esquema (2)*



*Esquema 1*








*Esquema 2*

## Contactos

Mantenga sus listas de contactos permanentemente disponibles y actualizadas en su móvil. Puede crear nuevos contactos (personales, de empresa o de grupo) y eliminar o modificar los contactos existentes. Con un solo clic en un contacto, podrá enviarle correo electrónico (clic para enviar correo) o llamarle (clic para llamar). *Esquema (3)*

## Telefonía

Mobile Virtual Desktop es una herramienta muy potente que resolverá todas sus necesidades de colaboración, pero también le permitirá configurar de forma remota las opciones de los dispositivos de la oficina. *Esquema (4)*

-  Permite acceder a la configuración y activación del modo nomádico.
-  Permite acceder a las opciones de desvío del teléfono de la oficina. Puede desviar la mensajería vocal a un número externo/interno o a un asistente personal.
-  Permite acceder a las opciones de notificación de mensajería vocal.
-  Utilice este botón para iniciar una llamada con la opción "Clic para llamar".
-  Finaliza la llamada iniciada con la opción "Clic para llamar".



Esquema 3



Esquema 4

## Requisitos mínimos de los dispositivos móviles

La solución abarca una amplia variedad de dispositivos móviles, desde los smartphones con funciones básicas hasta los Pocket PC más completos.

- Navegador compatible con WAP 2.0
- Pantalla mediana-grande
- El tamaño habitual de la pantalla de un Smartphone es de 176 x 180 píxeles
- El tamaño habitual de la pantalla de un Pocket PC es de 240 x 320 píxeles
- Capacidad de audio para reproducir archivos .WAV (\*) (mensajería unificada)



## SECCIÓN 4: Servidor de fax

### Introducción

A pesar de la comodidad del correo electrónico, el fax aún sigue siendo la principal exigencia legal y el medio básico para la mensajería electrónica en muchos sectores industriales. ECS da respuesta a las necesidades de fax en redes IP con la integración T.38 FoIP más avanzada. La solución de fax ECS es una solución completa de FoIP (Fax sobre IP) basada en software y escalable según las necesidades, que ofrece capacidades de correo a fax y viceversa, siendo idónea para la movilidad y el envío de faxes en cualquier lugar, en cualquier momento y sin necesidad de hardware adicional.

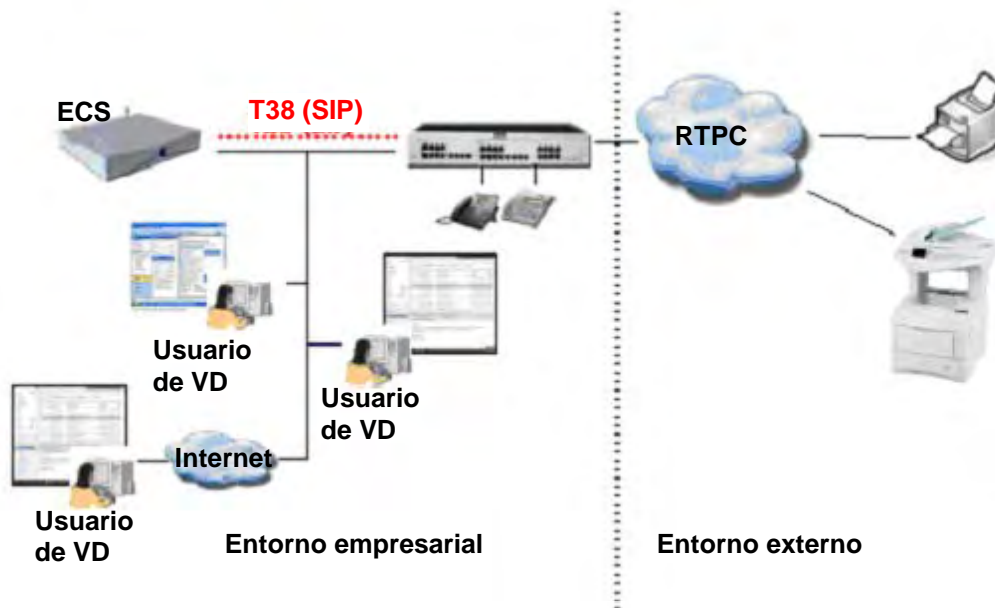
El acceso a la función de fax se lleva a cabo mediante la interfaz de correo electrónico y el escritorio virtual de ECS, de esta forma los faxes se gestionan de la misma forma que el correo electrónico. Para diferenciar entre correo electrónico y fax, se mostrará un indicador específico y se podrá configurar un filtro para contar con una vista de fax independiente.

### Posicionamiento

El servidor de fax de ECS ofrece enormes ventajas si se compara con los servidores de fax analógicos:

- Impulsa la productividad de los empleados en un 90% gracias al envío de faxes basado en correo electrónico desde el escritorio, eliminando la necesidad de ir hasta las máquinas de fax
- Proporciona una entrega de faxes rápida y eficaz, al incluir medios considerablemente más eficaces de difusión de fax
- Sigue completamente la línea de la mensajería unificada (los faxes comparten una bandeja de entrada común con los correos electrónicos y la mensajería vocal), ofreciendo de esta manera una productividad adicional a cada empleado día a día.
- Su gestión racionalizada del flujo de tareas de papel y fax (almacenamiento/archivado/seguimiento) crea un historial de auditoría acorde con las normas reguladoras y de seguridad.
- Reduce costes:
  - Costes de hardware, de mantenimiento y el número de puntos singulares de fallo gracias a la solución completa de fax sobre IP (FoIP) basada en software
  - Se eliminan las líneas analógicas de fax dedicadas, así como los equipos de fax, el mantenimiento y la alimentación.
  - Se centralizan los activos de comunicación y su administración
  - Se reduce el coste en consumibles
- Cumple los requisitos de los trabajadores itinerantes que necesitan enviar o recibir faxes fuera de la oficina con servicios de fax desde navegador Web.
- Es compatible con faxes con imágenes de alta calidad con una resolución de hasta 400 x 400.

## Arquitectura



### *Emisión de faxes:*

- El usuario se conecta con su interfaz de correo electrónico de ECS, escribe un sencillo correo y le adjunta archivos si es necesario. Antes de enviarlo, debe especificar que se trata de un fax y no de un correo electrónico seleccionando una opción. A continuación, debe especificar la información del destinatario a través de la base de datos de contactos de ECS en caso de que éste sea conocido. ¿Qué ocurre si el destinatario no se encuentra en la base de datos de contactos de ECS? El número de fax del destinatario se puede introducir directamente mediante el formato "04XXXXXXXX@fax.dominio.ubi".
- El servicio STMP de ECS recibe los mensajes enviados, analiza si se trata de un correo electrónico o de un fax y, en este último caso, el sistema envía el contenido a OXO mediante el protocolo T38.
- Cuando se envía un fax, se almacena en la vista de mensajes enviados de la interfaz de correo.
- 
- Un fax se puede guardar como borrador para enviarlo más tarde
- Un mecanismo de notificación alerta al usuario de que el fax se ha enviado o en caso de que se produzca algún error.

### *Recepción de faxes:*

- Cuando el servicio SMTP de ECS recibe un fax del enlace T38 de OXO, el sistema efectúa una consulta en el LDAP de ECS para determinar si se conoce el destinatario (comprueba el número SDA). Si se encuentra el destinatario, el fax se enviará a su interfaz de correo electrónico.
- Si no se conoce el destinatario, el fax se envía a un usuario predeterminado, normalmente el administrador de ECS, aunque esta opción se puede cambiar a cualquier otro usuario ECS.
- Gracias al mecanismo de "conmutación de fax", un usuario de ECS tendrá un número único para las llamadas telefónicas y los faxes. El sistema determinará si se trata de una llamada telefónica o de un fax.
- Cuando se recibe un nuevo fax, éste llega a la vista de la bandeja de entrada de la interfaz de correo electrónico como un correo electrónico sencillo. Un indicador específico informa de que se trata de un fax y no de un correo electrónico.

## **Directorio del usuario**

El servidor de fax de ECS tiene el mismo directorio que el resto de servicios de ECS. No existe la necesidad de gestionar ninguna base de datos adicional y, en cuanto se crea una cuenta en el ECS, el usuario obtiene de forma automática la función de servidor de fax.

## **Almacenamiento de faxes**

Todos los faxes se almacenan en una base de datos MySQL (entrantes y salientes). Se utiliza un mecanismo de eliminación automática de acuerdo con un tiempo de conservación configurable. El servidor de fax de ECS ofrece servicios de copia de seguridad para archivar los archivos almacenados antes de su eliminación. Los faxes se almacenan como archivos de imagen de fax TIFF estándar. Por ejemplo, una unidad de disco duro de 100 GB en el PC del servidor de fax permitirá el almacenamiento de un millón de páginas de fax, aproximadamente.

## **Impresión a fax (impresión a correo)**

El servidor de fax de ECS permite enviar faxes mediante la capacidad de impresión a fax. La solución se entrega con un controlador de impresora que se puede instalar en el PC y que se puede utilizar desde las principales aplicaciones. Esta función inicia la interfaz de correo electrónico predeterminada con el contenido con formato. La dirección de fax del destinatario se debe especificar manualmente según el siguiente formato "04XXXXXXX@fax.dominio.ubi".

## Archivos adjuntos

El servidor de fax de Alcatel-Lucent ECS permite adjuntar archivos a sus correos electrónicos al redactar un fax. El servidor de fax de ECS transforma estos adjuntos en imágenes y las envía como fax al destinatario, gracias a la tecnología de rasterización.

### *Formatos compatibles de archivos adjuntos:*

- PDF, PS, EPS, EPI, DOC, DOT, HTM, HTML, ODP, ODS, ODT, OTP, OTS, OTT, PM, PPT, RTF, STC, STI, STW, SXC, SXI, SXW, TXT, URL, WBK, WK1, WK3, WK4, WPD, WRI, WTX, XLB, XLS, XLT, XLSX, XLTX, DOCX, DOTX, PPTX, BMP, GIF, JPE, JPEG, JPG, PCX, PNG, TIF, TIFF

## Administración

El servidor de fax de ECS se conecta a PBX mediante el protocolo SIP. El servidor de fax es parte del servicio de ECS, de forma que la interfaz de administrador está completamente integrada en la consola de administración ECS. Sólo se deben definir unos pocos parámetros para ejecutar el servicio:

- Defina el correo electrónico del administrador predeterminado
- Defina la dirección VoIP de OXO
- Defina el puerto SIP

## Administración de licencias

El servidor de fax de ECS se activa mediante una licencia de fax que estará disponible en BPWS. La licencia no activa un número limitado de usuarios, sino que abre una serie de puertos, es decir, 1, 2, 3, 4, 5 etc. Para cada puerto de servidor de fax se debe abrir un enlace SIP OXO. El número de puertos define el número de faxes simultáneos que se pueden enviar o recibir. Según la actividad empresarial, el número de puertos adquiridos se deberá distribuir entre los flujos de faxes entrantes y salientes.

## Resumen de características

La función de fax sigue un funcionamiento del tipo “probar y comprar”. Los faxes se marcan con la leyenda “Sólo para evaluación”. Para activar el servicio y eliminar esta marca, se debe comprar la licencia de fax y facilitársela al sistema.

- Administración Web
- Función de fax a través de interfaz de correo electrónico
- Envío de fax
- Selección de portada
- Especificación de un asunto y adición de comentarios que aparecerán en la primera página del fax.
- Archivos adjuntos que se transformarán en formato imprimible (Tiff, PDF)
- Uso de información de remitente genérica o personalizada (personal, facturación, empresa)
- Selección de las opciones de fax

# SECCIÓN 5: Servicios de TI

## Introducción

Extended Communication Server incluye todos los componentes de TI necesarios para desplegar la red corporativa de una PYME y crear un entorno de trabajo seguro y fiable con recursos compartidos para incrementar la productividad. Los servicios de TI incluidos en cada plataforma proporcionan gestión remota sencilla y basada en el sistema, copias de seguridad, actualizaciones y permite administrar fácilmente la red de la empresa (LAN, WAN, servidor DHCP, VPN, etc.). También incluyen acceso a Internet seguro y compartido con firewall, proxy autenticado y alojamiento Web.

## Funciones de red

Permiten desplegar de forma rápida y sencilla la red empresarial con un acceso compartido a Internet.

- Configuración de LAN con cables e inalámbrica
- Servidor DHCP que permite la asignación dinámica y estática de direcciones
- Servidor DNS: Gestión de zonas principales y secundarias

## Funciones de seguridad

Permiten configurar una red empresarial segura, redes virtuales y conexiones para teletrabajadores:

- Firewall (tablas IP) con una sencilla interfaz de configuración
- Configuración avanzada del firewall
- Traducción de direcciones de red (NAT)
- Servidor proxy autenticado por usuario
- Servidor VPN IPSEC y PPTP

## Servidor de archivos y de impresión

Permite compartir archivos e impresoras en la red de la empresa. La posibilidad de compartir los recursos de la empresa constituye un sistema fácil y efectivo para reducir costes.

- Basado en Samba
- Grupo de trabajo en el controlador de dominio principal (PDC)
- Archivos compartidos por usuario, grupo y empresa
- Gestión de derechos de acceso

## Servidor de correo

Extended Communication Server incluye un potente servidor de correo que resuelve las necesidades de comunicación por correo electrónico de las PYMES. Admite los principales protocolos de mensajería: SMTP, POP3 e IMAP4. Permite gestionar el tamaño y las cuotas de correo por usuario, así como utilizar alias y listas de distribución. Asimismo, existe un módulo estadístico que permite supervisar la actividad de mensajería mediante útiles informes y análisis estadísticos.

Para mejorar la seguridad de la mensajería entrante y saliente, Extended Communication Server también ofrece soluciones de filtrado del contenido del correo:

- Antivirus Clam: comprueba los mensajes, los archivos adjuntos y los archivos de los directorios del usuario para detener los virus
- Antispam SpamAssassin: comprueba los mensajes para detectar spam mediante reglas personalizadas
- Gestión de listas grises (antispam)
- Admite TLS para IMAP, POP y SMTP
- Autorización de retransmisión con autenticación, filtrado IP, etc.

## Compatibilidad XML

ECS incluye de forma nativa el marco de trabajo API XML, lo que posibilita que las soluciones de comunicación Alcatel-Lucent Office se beneficien de un gran número de soluciones de comunicación de terceros (*consulte la sección al respecto en el capítulo 11*)

## Aplicaciones de terceros

### *Antivirus opcional*

Software antivirus de Kaspersky Labs® para proteger el correo electrónico entrante y saliente y los documentos guardados en Alcatel-Lucent Extended Communication Server.

Protección centralizada que se suma a la protección de la estación de trabajo. Protéjase contra los virus antes de que infecten las estaciones usuarias.

### *Filtrado de acceso a Internet opcional*

Software de filtrado Optenet® para controlar el acceso a Internet.

Optimice su ancho de banda, garantice un uso de Internet relacionado con su actividad empresarial y asegúrese de que su empresa está legalmente protegida.

## SECCIÓN 6: Facilidad de servicio

### Copia de seguridad

A fin de mejorar la seguridad e integridad de los datos, Extended Communication Server incluye una solución de copia de seguridad y restauración de datos.

*Existen tres modos de copia de seguridad disponibles:*

- 1. Copia de seguridad total:** Se copia, cifra y archiva (*ghosting*) todo el contenido del disco duro del sistema.
- 2. Copia de seguridad diferencial:** Copia de seguridad de tipo delta entre el estado actual (n) y la última copia de seguridad (n-1): para poder hacer copias de seguridad diferenciales, es necesario realizar una copia de seguridad total inicial.
- 3. Copia de seguridad de la configuración:** Este modo de copia de seguridad permite guardar únicamente la configuración del sistema y no todo el contenido. En caso de fallo, se podrá restaurar la configuración del sistema fácilmente.

### Medios de copia de seguridad

Los datos se pueden copiar en distintos medios:

- Servidor de archivos compartidos Samba
- Tercer disco duro interno (Premium Edition)
- Disco duro USB externo
- SSH FTP en línea (remoto)

### Perfiles de copia de seguridad

Se pueden crear perfiles de copia de seguridad para definir las opciones de copia.

Se pueden definir los siguientes parámetros:

- Tipo de copia de seguridad (total / diferencial)
- Activación programada (fecha inicial / recurrencia) o inmediata
- Cifrado (sí / no)
- Medio de copia de seguridad (disco duro interno o externo / servidor de archivos / en línea)

### Seguridad.

- Los archivos se cifran utilizando una clave antes de transferir el contenido (la clave se define en la interfaz de administración).
- El archivo se puede almacenar en distintos medios simultáneamente.
- En el caso de la copia de seguridad en línea, se utiliza SSH FTP (inicio de sesión de administrador y contraseña).

## Restauración

Si hay que restaurar los datos, resulta muy fácil iniciar un procedimiento de restauración para restablecer el contenido de una configuración anterior. También se puede restaurar el archivo.

## Actualización automática

Extended Communication Server incluye un potente mecanismo de actualización automática que permite mantener el sistema permanentemente actualizado mediante conexiones al servidor central de soporte para obtener los últimos parches de corrección y las nuevas funciones. Para aplicar este servicio, Extended Communication Server debe estar registrado e identificado en el sistema de información de soporte.

Algunas de las actualizaciones son automáticas; otras, son manuales. Puede configurar el sistema para elegir uno de los métodos de actualización.

## Paquete de hospedaje y base de datos

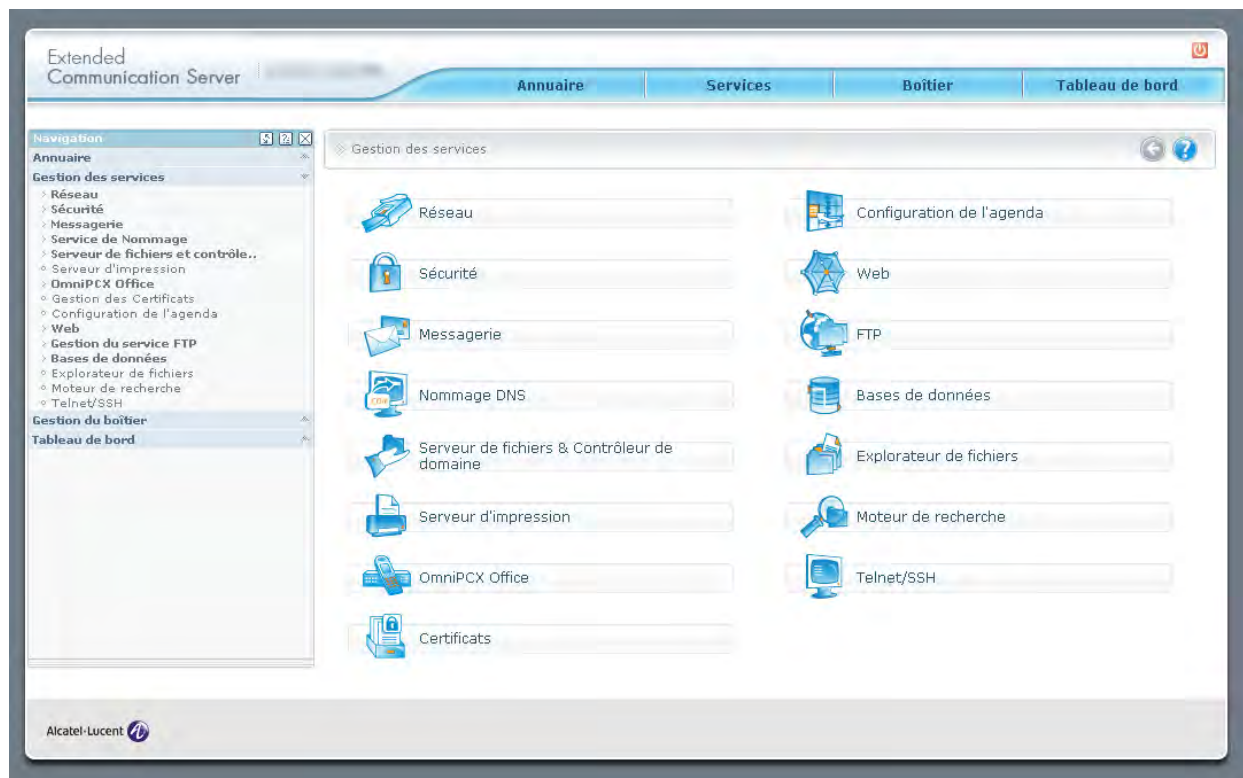
Ofrece a la empresa un escaparate en Internet y mejora su visibilidad por un coste reducido. También permite mantener al día los datos de los sitios Web de la empresa de forma rápida y sencilla. El servicio Web le permite crear una organización de espacio en disco para hospedar su propio sitio Web y hacerlo accesible a través del URL de su elección. Necesitará otro software para crear las páginas Web. Puede crear sitios Web dinámicos para intranets, extranets o Internet con páginas PHP y una base de datos asociada.

### *Características principales:*

- Basado en Apache Server
- Hospedaje de sitios de intranet, extranet e Internet
- Hospedaje SSL seguro
- Actualización de sitios Web mediante FTP y red compartida
- Control de acceso a sitios Web
- Compatibilidad con PHP4
- Compatibilidad con MySQL y PostGreSQL (bases de datos dedicadas al hospedaje Web)
- Gestión de servidor FTP anónimo y con autenticación
- Estadísticas

## SECCIÓN 7: Interfaz de administración

Alcatel-Lucent Extended Communication Server incluye una interfaz de administración totalmente basada en Web, protegida y fácil de usar para gestionar todos los servicios del servidor. El acceso a la interfaz de administración se obtiene conectando directamente un teclado y una consola a la unidad (Mozilla), a través de la red local o por Internet, con un navegador Web estándar (IE, Mozilla, etc.). La interfaz de administración ofrece una ayuda en línea permanente.



## SECCIÓN 8: Lista de funciones

COLABORACIÓN	
<p><b>Servidor de correo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Protocolos de correo electrónico: SMTP, POP e IMAP</li> <li>- Cuotas de bandeja de entrada, límite de tamaño de mensajes, mensaje de ausencia</li> <li>- Conexión segura: admite TLS</li> <li>- Alias de direcciones y listas de distribución</li> <li>- Sincronización remota de cuentas POP / IMAP</li> <li>- Autorización y autenticación de retransmisión</li> <li>- Estadísticas (tráfico entrante y saliente, virus, spam)</li> <li>&gt; Filtrado de contenido de mensajes:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Antispam, filtrado de mensajes, reglas avanzadas, cuarentena de spam</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Virtual Desktop: una interfaz Web segura</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Acceso autenticado y seguro desde un navegador (AES-SSL de 256 bits)</li> <li>&gt; Idioma seleccionable por el usuario (inglés, francés, alemán, español, italiano y polaco)</li> <li>&gt; Correo electrónico               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Envío / recepción, composición, transferencia, respuesta, corrección ortográfica, borrador, finalización automática de direcciones</li> <li>- Ajuste de parámetros, reglas de filtrado, mensaje de ausencia</li> <li>- Gestión de carpetas</li> </ul> </li> <li>&gt; Uso compartido de contactos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personales, grupos, directorio de la empresa</li> <li>- Importación / Exportación</li> <li>- Llamada telefónica o composición de correo electrónico</li> </ul> </li> <li>&gt; Calendarios compartidos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal, de grupo</li> <li>- Notificación a participantes</li> <li>- Vista de varias agendas</li> <li>- Gestión de zonas horarias</li> <li>- Importación / Exportación</li> </ul> </li> <li>&gt; Archivos compartidos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personales, grupos, empresa</li> <li>- Transferencia / descarga</li> <li>- Gestión de carpetas</li> </ul> </li> <li>&gt; Gestión de marcadores de Internet:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personales, de grupo</li> <li>- Importación</li> </ul> </li> <li>&gt; Nuevos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grupos, empresa</li> </ul> </li> <li>&gt; Motor de búsqueda</li> <li>- Indexación de documentos, mensajes de correo, contactos, calendarios, archivos</li> </ul> <p>Servicios de comunicaciones avanzados: consulte Comunicaciones unificadas</p>
<p><b>Alcatel-Lucent Connector for Microsoft Outlook® *</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Contactos y agenda compartidos de Extended Communication Server sincronizados con MS Outlook®*</li> <li>&gt; Selección de contactos y agendas que se sincronizan</li> <li>&gt; Uso en modo conectado y desconectado</li> <li>&gt; Sincronización automática o manual</li> <li>&gt; Sincronización remota (conexión segura)</li> </ul> <p>* Outlook® 2003 ó posterior</p>

## COMUNICACIONES UNIFICADAS

<b>Funciones de usuario</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Ajuste de parámetros del teléfono</li> <li>&gt; Gestión de desvío de llamadas                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- A mensajería vocal</li> <li>- A un número</li> <li>- A un asistente personal</li> </ul> </li> <li>&gt; Sistema de mensajería unificada (correo electrónico y mensajería vocal)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Notificación de mensajería vocal</li> <li>- Transferencia de mensajería vocal a correo electrónico</li> <li>- Acceso a mensajería vocal</li> </ul> </li> <li>&gt; Activación de modo nomádico</li> <li>&gt; Llamada directa desde una tarjeta de contacto                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desde Virtual Desktop</li> <li>- Desde Mobile Virtual Desktop</li> </ul> </li> <li>&gt; Hasta 75 Alcatel PIMphony Team                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descarga directa de PIMphony Team desde Virtual Desktop</li> </ul> </li> </ul>
<b>Administración</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Detección automática de Alcatel OmniPCX Office en la misma red</li> <li>&gt; Asignación de un usuario de Extended Communication Server a un número de teléfono</li> <li>&gt; Gestión del nombre de usuario que se muestra en los teléfonos</li> <li>&gt; Sincronización de modificaciones entre Extended Communication Server y OmniPCX Office</li> <li>&gt; El directorio de Extended Communication Server controla el servicio de comunicaciones unificadas</li> <li>&gt; Autorización del servicio de movilidad desde el directorio</li> </ul>

\* requiere OmniPCX Office 4.1 ó posterior

## MOVILIDAD

<b>Mobile Virtual Desktop</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Acceso seguro desde dispositivos móviles (PDA, Smartphone y móvil)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- WAP 2.0</li> <li>- AES-SSL de 256 bits</li> </ul> </li> <li>&gt; Idioma seleccionable por el usuario (inglés, francés, alemán, español, italiano y polaco)</li> <li>&gt; Correo electrónico (Envío / recepción, composición, transferencia, respuesta, etc.)</li> <li>&gt; Uso compartido de contactos:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personales, de grupo</li> <li>- Importación / Exportación</li> <li>- Llamada telefónica o composición de correo electrónico</li> </ul> </li> <li>&gt; Calendarios compartidos:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal</li> <li>- Grupo</li> </ul> </li> </ul> <p>Servicios de comunicaciones avanzados: consulte Comunicaciones unificadas</p>
-------------------------------	--

SERVICIOS DE TI	
Interfaz de administración mediante acceso Web seguro	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Acceso autenticado y seguro desde un navegador (AES-SSL de 256 bits)</li> <li>&gt; Idioma seleccionable por el usuario (inglés, francés y alemán)</li> <li>&gt; Configuración de parámetros inicial para agilizar la puesta en funcionamiento</li> <li>&gt; Administración delegada</li> </ul>
Seguridad y red	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Router integrado:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servidor DHCP</li> <li>- Acceso a Internet compartido, admite router externo</li> <li>- Gestión de QoS</li> </ul> </li> <li>&gt; Servidor DNS, Cliente DynDNS</li> <li>&gt; Firewall                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de protocolos, filtrado de paquetes, NAT, DMZ</li> <li>- Reglas de seguridad avanzadas</li> </ul> </li> <li>&gt; Autenticación de proxy/caché</li> <li>&gt; VPN IPsec                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gateway - gateway, modo nomádico</li> <li>- Servidor de autenticación X.509, RSA, cifrado 3DES con claves PSK, IKE, MD5 - SHA1</li> </ul> </li> <li>&gt; VPN PPTP</li> <li>&gt; Certificado, gestión de claves privadas (autoridades, usuarios, servicios)</li> </ul>
Sistema	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Directorio base en LDAP V3                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Admite acceso remoto a LDAP</li> <li>- Importación / Exportación</li> </ul> </li> <li>&gt; Panel de control                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estadísticas, rendimiento (sitios Web, FTP, correo electrónico, red, proxy, memoria caché, sistema)</li> <li>- Alertas del sistema (error de disco, detección de nuevo componente, etc.)</li> <li>- Recuperación de archivos de registro (correo electrónico, proxy, sitios Web, sistema, firewall)</li> </ul> </li> <li>&gt; Copia de seguridad y restauración                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Red compartida, disco USB o tercer disco*</li> <li>- Copias de seguridad programadas</li> </ul> </li> <li>&gt; Actualización: automática o manual, por Internet, DVD-ROM*</li> </ul>
Uso compartido de archivos e impresoras	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Servidor de archivos compartidos Samba (usuario, grupo y empresa)</li> <li>&gt; Gestión del controlador de dominio de gestión o miembro de un dominio o grupo de trabajo                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scripts NetLogon y gestión de perfiles de usuario</li> </ul> </li> <li>&gt; Uso compartido de impresoras y precarga de controladores</li> </ul>
Servidor Web y FTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Hospedaje de sitios de Internet, intranet y extranet y gestión de sitios SSL seguros</li> <li>&gt; Lenguajes compatibles: PHP5, PERL, Java</li> <li>&gt; Gestión de sitios FTP en modo anónimo o de invitado</li> </ul>

\* Disponible sólo en Extended Communication Server Premium Edition

Extended Communication Server también se puede vender de forma independiente para ofrecer una eficaz solución de ICT a las PYMES.